

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО

РЕГУЛИРОВНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ № 33-О**

от « 26» февраля 2016 года г. Кострома

О порядке сообщения лицами, замещающими

должности государственной службы департамента

государственного регулирования цен и тарифов

Костромской области, о возникновении

личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести

к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=ABA94B994A44F883B77EEADDAE5CAF7634D3628D8B2707FC236199FCBDE9EDE2636D81CAEBE9A2D7rFY1L) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной службы департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор департамент И.Ю.Солдатова

Приложение

к приказу департамента государственного

регулирования цен и тарифов

Костромской области

от «26 » февраля 2016 года № 33-О

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области (далее -департамент) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы департамента (далее - государственные гражданские служащие департамента), обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленного по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, и представляются в юридический отдел департамента.

4. В случае, если государственный гражданский служащий департамента по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо посредством факсимильной связи.

5.Поступившее в юридический отдел департамента уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составленном по форме согласно приложению №2 к настоящему порядку.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается госудрственному гражданскому служащему департамента, представившего уведомление под роспись в журнале.

В случае, если уведомление поступило по почте либо посредством факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному гражданскому служащему департамента по почте заказным письмом.

6. О поступившем уведомлении юридический отдел департамента информирует директора департамента в течении одного рабочего дня и передает данное уведомление в комиссию в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения и принятия соответствующего решения в порядке, установленном приказом департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 26 августа 2015 года № 133-О «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента и урегулированию конфликта интересов».

7. Юридический отдел департамента обеспечивает конфиденциальность полученных от государственных гражданских служащих департамента сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

8. Невыполнение государственным гражданским служащим департамента обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Положению о порядке сообщения лицами,

замещающими должности государственной

гражданской службы департамента государственного

регулирования цен и тарифов Костромской области,

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Директору департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, направляющего уведомление) |  | (расшифровка подписи) |

Приложение №2

к Положению о порядке сообщения лицами,

замещающими должности государственной

гражданской службы департамента государственного

регулирования цен и тарифов Костромской области,

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

ФОРМА

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и время регистрации уведомления | Ф.И.О. государственного гражданского служащего департамента, подавшего уведомление | Ф.И.О., должность регистратора уведомления | Подпись регистратора уведомления | Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |